

Kind

Name / Vorname _____

Geburtsdatum _____

Heimatort / Nationalität _____

Konfession _____

Krankenkasse _____

Name / Adresse Hausarzt _____

Ernährung bei Säuglingen _____

Bemerkungen _____

Mutter oder Lebensgefährtin im gleichen Haushalt wie das Kind

Name / Vorname _____

Adresse / Wohnort _____

Telefon P. & G. _____

Mobile-Nr. / Mail _____

Arbeitgeber _____

Vater oder Lebensgefährte im gleichen Haushalt wie das Kind

Name / Vorname _____

Adresse / Wohnort _____

Telefon P. & G. _____

Mobile-Nr. / Mail _____

Arbeitgeber _____

Notfalladresse

Name / Vorname _____

Adresse / Wohnort _____

Telefon P. & G. _____

Mobile-Nr. / Mail _____

Beziehung zum Kind _____

Eintritt / Anwesenheiten

Die definitiven Anwesenheiten sowie der Eintrittstermin werden gemeinsam mit der Kita-Leitung festgelegt und festgehalten.

Eintrittstermin per _____

Anwesenheit in % / Tage _____

| Anwesenheiten | Vormittag | Mittagessen | Nachmittag |
|---------------|-----------|-------------|------------|
| Montag | | | |
| Dienstag | | | |
| Mittwoch | | | |
| Donnerstag | | | |
| Freitag | | | |

Einverständniserklärung

- Wir sind mit der Veröffentlichung von Fotos unseres Kindes in Dokumentationen/Präsentationen für den internen Kita-Gebrauch einverstanden (z.B. Elternzeitung)
- Wir sind einverstanden, dass unser Kind die Ausflüge und Aktivitäten in der Kita mitmacht

Bestimmungen

Die gesetzlichen Vertreter anerkennen mit der Anmeldung ihres Kindes das Betriebsreglement und die geltenden Tarife. Die Eltern verpflichten sich, die erwähnten Bestimmungen einzuhalten. Weiter bestätigen die Eltern, das Formular "Untersuchungsbefund" der entsprechenden Stelle vorgelegt und wahrheitsgetreu eingereicht zu haben.

Ort & Datum

Unterschrift Gesetzliche Vertretung

Ort & Datum

Unterschrift Müller Martini AG, Kita Sonneblueme